



## Ausschluss von der Ausleihe

Bei schwerwiegenden oder wiederholten Verstößen gegen die Benutzungsordnung kann der/die BenutzerIn von der Ausleihe ausgeschlossen werden.



## Anfertigung von Kopien

Die Anfertigung von Kopien urheberrechtlich geschützter Werke darf nur zum persönlichen Gebrauch der/die BenutzerIn erfolgen.

Der Preis für eine

A4-Kopie beträgt	0,08 €
für eine A3-Kopie	0,16 €
für Folien	0,50 €.
für PC –Ausdruck	1,20 €



## Beachtung des Urheberrechts

Wir möchten eindringlich darauf hinweisen, die Regelungen des neuen Urheberrechts zu beachten, die in der Bibliothek zur Einsicht ausliegen.

**Die Beachtung der urheberrechtlichen Bestimmungen obliegt der BenutzerIn.**

Wir wünschen Ihnen viel Freude und Erfolg bei der Nutzung unserer Bibliothek!

### Ihr Bibliotheksteam

Christine Hartauer - Susanne Sexauer - Brigitte Tuncer

*In den Schulferien ist das RPZ zeitweise wegen Urlaub geschlossen. In Ausnahmefällen kann das RPZ aus besonderen Gründen – z.B. an Lehrer- und Studientagen – auch außerhalb der Schulferien geschlossen sein. Aktuelle Informationen zu unseren Öffnungszeiten erhalten Sie unter [www.rpz-ekhn.de](http://www.rpz-ekhn.de).*



**RELIGIONSPÄDAGOGISCHES  
STUDIENZENTRUM DER EKHN**

# Benutzungsordnung

Gültig ab 1.10.2008

## ÖFFNUNGSZEITEN:

Montag – Freitag: von 9 – 17 Uhr

In den Ferien gelten gesonderte Öffnungszeiten. Diese entnehmen Sie bitte aus dem Internet

**Religionspädagogisches Zentrum  
Im Brühl 30**

**61476 Kronberg**

**Tel. 06173/9265 0**

**Fax 06173/9265 190**

**[www.rpz-ekhn.de](http://www.rpz-ekhn.de)**



## Benutzungsberechtigung

Die Bestände der Bücherei stehen allen Personen zur Verfügung. Bei der ersten Ausleihe legt der/die zukünftige Benutzer/In ihren Personalausweis vor, wird in die Ausleiher-Datenbank aufgenommen und erhält einen Bibliotheksausweis.

Adress- und Namensänderungen sowie der Verlust ausgeliehener Bücher sind dem RPZ unverzüglich mitzuteilen.



## Ausleihe und Leihfrist

Die Leihfrist beträgt 3 Wochen. Sie kann – sofern keine Vorbestellungen vorliegen - bei Bedarf 1 mal um 2 Wochen verlängert werden.

Bitte informieren Sie uns telefonisch oder per Mail rechtzeitig.

Reservierungen nehmen wir gerne für Sie 8 Tage im Voraus entgegen

**Generell gilt: Alle Medien dürfen ohne Rücksprache nicht an Dritte weitergegeben werden.**



## Nutzungsgebühren

Die Nutzungsgebühr beträgt pro Jahr 10,- €.

Bei Verlust des Ausweises werden 5,- € als Bearbeitungsgebühr in Rechnung gestellt.



## Präsenzbestand

**Zeitschriften können generell nicht ausgeliehen werden!**

Einige der Materialien, Lexika, Zeitschriften und Loseblattsammlungen gehören ebenfalls zum Präsenzbestand. Die betreffenden Medien sind entsprechend gekennzeichnet.



## Verlust und Beschädigung

Bitte informieren Sie uns schon bei der Ausleihe über Schäden und Unvollständigkeit der auszuliehenden Materialien, wenn Sie darauf stoßen. Sollten Ihnen Bücher, Medien oder Teile von Materialien abhanden kommen oder beschädigt werden, müssen wir Ihnen die Wiederbeschaffungskosten in Rechnung stellen.



## Überziehen der Leihfrist

BenutzerInnen, die entliehene Medien nach Ablauf der Leihfrist nicht zurückgeben, erhalten eine schriftliche Aufforderung zur Rückgabe. Pro entliehenem Medium werden Säumnisgebühren von 1,- € pro angefangene überzogene Woche erhoben.

Sollten die Medien nach weiteren 14 Tagen nicht zurückgegeben worden sein, erfolgt eine erneute schriftliche Mahnung, für die eine Mahngebühr von 2,50 € erhoben wird. Bis zur Rückgabe der überzogenen Medien können keine neuen Titel ausgeliehen werden.